



ANTIQUUS MYSTICUSQUE ORDO ROSAE CRUCIS

Stadgar

2024-04



© Copyright Rosenkors-Orden AMORC

Utgiven av Skandinaviska Storlogen av Rosenkors-Orden AMORC

Rösan, Gathes väg 141, 439 36 Onsala, Sverige

www.amorc.nu ~ Org.nr. 839400-1278 ~ info@amorc.se

Del I ~ *Storlogens Stadgar*
Del II ~ *Medlemsstadgar*

Del I ~ *Storlogens Stadgar*

ARTIKEL I

Huvudsäte

Skandinaviska Storlogens huvudsäte ligger i Onsala, Sverige, med nuvarande adress: Rösan, Gathes väg 141, SE-439 36 Onsala.

ARTIKEL II

Ändamål

Inledning

Rosenkors-Orden AMORC, även känd som ”Antiquus Mysticusque Ordo Rosae Crucis”, är en inkluderande, världsomspännande, filosofisk och humanistisk organisation, som utforskar andlig visdom och bidrar till personlig utveckling genom ett undervisningssystem baserat på studier, dialog, rituellt arbete och invigning.

Syftet med verksamheten är:

- Att förvalta, försvara och förädla Rosenkors-traditionen såsom den förmedlas inom Rosenkors-Orden AMORC;
- att främja dialog och förståelse mellan människor oberoende av bakgrund och bidra till utveckling av fred, samförstånd och ömsesidig respekt;
- att bidra till utvecklingen av en medveten förståelse av hur människan är en del av naturen, och det ekologiska ansvar det medför;
- att främja öppna, fördomsfria och holistiska tankar kring naturens och existensens mysterier och att undersöka dessa mysterier ur ett filosofiskt, vetenskapligt, andligt och etiskt perspektiv;
- att erbjuda intresserade av mystikens teman möjlighet att träffas och att dela en andlig och filosofisk forskning med respekt för varje individs uppfattning;
- att främja studiet av vetenskap, filosofi, esoterik och kultur i dess olika former inspirerade av de gamla mysterieskolornas andliga och invigningsbaserade tradition;
- att främja globalt samarbete mellan de olika Storlogerna och Administrationerna inom Rosenkors-Orden AMORC;

- att samarbeta med organisationer vars syften är i överensstämmelse med ovan nämnda mål eller till gagn för mänskligheten i allmänhet;
- att verka enligt principen om non-profit i enlighet med Rosenkors-Orden AMORCs status som en ideell organisation.

ARTIKEL III

Medlemskap och anslutna enheter

Paragraf 1: MEDLEMSKAP

Regler för medlemskap i Skandinaviska Storlogen av Rosenkors-Orden AMORC anges i särskilda medlemsstadgar, antagna och ändrade vid behov av Skandinaviska Storlogens styrelse.

Paragraf 2: RÖSTRÄTT

Skandinaviska Storlogen bildar en förening av icke-röstande medlemmar.

Det åligger styrelsen och Stormästaren att tillvarata medlemmarnas intressen. Alla frågor behandlas efter de av Högsta Storlogen fastställda och godkända stadgarna.

Om medlems eller lokal enhets handling strider mot AMORCs syfte och stadgar, är det styrelsens uppgift att granska Stormästarens beslut i frågan.

Om Stormästarens handling strider mot AMORCs syfte och stadgar bör medlem eller lokal enhet informera styrelsen härom och styrelsen beslutar om nödvändig påföljd i enlighet med stadgarna.

Om Stormästarens och styrelsens handling strider mot AMORCs syfte och stadgar bör medlem eller lokal enhet informera Högsta Storlogen härom och avvakta Högsta Storlogens beslut.

Paragraf 3: ANSLUTNA ENHETER OCH VERKSAMHETER

Styrelsen kan genom beslut godkänna bildande och anslutning av underordnade enheter och verksamheter, vars arbete befrämjar AMORCs syften. Sådana anslutna enheter och verksamheter skall styras av särskilda stadgar, antagna och ändrade vid behov av Skandinaviska Storlogens styrelse.

Med tillåtelse av Högsta Storlogen kan Skandinaviska Storlogen etablera Den Traditionella Martinist-Orden inom jurisdiktionens språkområden.

ARTIKEL IV

Högsta Storlogen

Paragraf 1: HÖGSTA STORLOGEN

Med Högsta Storlogen i dessa stadgar menas Högsta Storlogen av Antiquus Mysticusque Ordo Rosae Crucis (AMORC).

Paragraf 2: TILLSYN OCH KONTROLL

Alla villkor i dessa stadgar och föreskrifter som innefattas i Skandinaviska Storlogens stadgar eller i något reglerande dokument hos någon ansluten organisation till Storlogen, skall följa befogenheter och direktiv givna av Högsta Storlogen. Högsta Storlogens rättigheter genom dessa stadgar utgör allmän tillsyn och kontroll av Storlogen, enligt Artikel VII i Konstitutionen avseende Högsta Storlogen.

ARTIKEL V

Styrelsen

Paragraf 1: BEFOGENHET

Styrelsen skall ha befogenhet enligt Högsta Storlogens stadgar och arbeta i enlighet med dessa samt följa Skandinaviska Storlogens stadgar. Alla styrelsens befogenheter och verksamheter skall utövas och förvaltas av styrelsen direkt eller delegeras under styrelsens yttersta överinseende.

Paragraf 2: GRUPPER AV OCH ANTAL STYRELSELEDAMÖTER

A. Grupper av styrelseledamöter

I enlighet med paragraf 3 nedan består styrelsen av två grupper av ledamöter: valda ledamöter samt personer med positionen "Nyligen avgången Stormästare".

B. Antal styrelseledamöter

Antalet styrelseledamöter bör vara 5 (fem) men kan reduceras till 3 (tre). Antalet Nyligen avgången Stormästare skall vara samma antal personer som har positionen Nyligen avgången Stormästare.

Antalet styrelseledamöter skall vara udda och behöver justeras om en Nyligen avgången Stormästare tillträder.

Paragraf 3: STYRELSELEDAMÖTERS UTNÄMNING, VAL OCH VERKSAMHETSPERIOD

A. Valda styrelseledamöter

Första styrelsen nomineras av Stormästaren. Skandinaviska Storlogens tjänstgörande Stormästare skall förelägga en lista på föreslagna styrelseledamöter till Högsta Storlogen för godkännande och val. Ordföranden är vald på 5 (fem) år. Övriga ledamöter utses för en period av 2 (två) år. Hälften av ledamöterna väljs varje år så att gradvis utskiftning kan upprätthållas. Varje ledamot kan omväljas för nya perioder och tjänstgör tills en efterträdare har utsetts.

Högst två ledamöter får vara avlönade genom anställning vid Storlogen om styrelsens ledamöter är 5 (fem) till antalet. Högst en ledamot får vara avlönad genom anställning vid Storlogen om styrelsens ledamöter är 3 (tre) till antalet. Undantag, vad gäller avlönad anställning, kan göras för tillfälliga tidsbegränsade arbetsuppgifter/projekt och då i enlighet med särskilt styrelsebeslut.

Ordförande kan inte utses, väljas eller omväljas efter fyllda 70 år. Som ledamot kan en Stormästare inte utses, väljas eller omväljas efter fyllda 73 år.

B. Nyligen avgången Stormästare

Varje person som har positionen Nyligen avgången Stormästare har, utan att väljas, en plats i styrelsen enligt paragraf 2 B ovan och enligt Artikel 7, paragraf 7.

Paragraf 4: VAKANSER

En vakans föreligger när det aktuella antalet ledamöter är mindre än det sanktionerade antalet. Utträde gäller då styrelsen mottagit skriftlig anmälan därom. Ny ledamot för fyllande av vakans skall föreslås av styrelsen och Högsta Storlogen skall kontaktas för godkännande och val.

Paragraf 5: ÅRLIGA MÖTEN

Styrelsen skall sammanträda minst en gång varje år. Årsmöte skall äga rum efter reviderat årsbokslut och senast 30 juni.

Paragraf 6: EXTRA MÖTEN

Extra möten kan sammankallas av ordföranden eller av 2 (två) ledamöter. Extra möten sammankallas med uppgift om datum, plats och tidpunkt.

Paragraf 7: KALLELSE

Kallelse till årsmöte eller extra möte för styrelsen skall skriftligen vara varje ledamot tillhanda åtminstone 4 (fyra) dagar före mötet eller 48 timmar före om kallelse ges personligt eller genom telefon eller e-post. Kallelse skall anses godkänd av ledamot, som deltar i mötet.

Paragraf 8: FULLMAKT

Varje styrelsemöte godkänns om beslutsmässigt antal ledamöter är närvarande eller om före eller efter mötet en ledamot undertecknar en fullmakt eller medgivande till att mötet hålls eller ett godkännande av protokollet. Fullmakten eller medgivandet behöver icke specificera mötets syfte. Alla fullmakter, medgivanden eller godkännanden skall arkiveras med tillhörande akter eller också införas i mötesprotokollet.

Paragraf 9: BESLUTSMÄSSIGT ANTAL

En majoritet av ledamöterna är beslutsmässig. Ett majoritetsbeslut vid ett styrelsemöte skall bli styrelsens beslut med undantag av vad som stadgats i Artikel V, Paragraf 13 C och Artikel IX, Paragraf 6. Ett möte, som från början är beslutsmässigt, må fortsätta besluta även om en ledamot lämnat mötet, om fattat beslut godkännes av stadgat beslutsmässigt antal.

Paragraf 10: BESLUT UTAN MÖTE

Beslut kan fattas utan ett möte om alla ledamöter medger sådant förfarande. Sådant skrivet beslut skall arkiveras tillsammans med styrelseprotokoll. Beslutet skall ha samma kraft och effekt som ett enhälligt beslut av ledamöterna.

Paragraf 11: TELEFONMÖTE

Styrelsemöte kan hållas per telefon genom gruppsamtal eller liknande så länge som ledamöterna kan höra varandra. Deltagande i ett möte i enlighet med denna paragraf utgör personlig närvaro.

Paragraf 12: ALLMÄN UPPSIKT

A. Allmänt

En styrelseledamot skall utföra en ledamots plikter, inkluderande plikter som medlem i varje styrelsekommitté i vilken ledamoten tjänstgör, på heder och ära och på ett sätt, som ledamoten tror vara för Storlogens bästa och med sådan omsorg, inkluderande skäligen undersökning, som en vanlig förnuftig person skulle göra i en liknande situation och under liknande omständigheter.

I utförandet av en ledamots plikter skall denne vara berättigad att lita på information, åsikter, rapporter eller uppgifter, inkluderande finansiella informationer i varje särskilt fall, iordningställd och presenterad av:

1. En eller flera tjänstemän eller anställda i Storlogen som ledamoten tror vara pålitlig och kompetent i frågan;
2. advokat, oberoende revisor eller andra personer med kompetens inom ifrågavarande område;
3. en styrelsekommitté, som ledamoten ej handhar, i sådana frågor kommittén utnämns för att behandla.

B. Investeringar

Utom med hänsyn till tillgångar, som användes och har använts för att sköta Storlogens behov, skall styrelsen undvika spekulation vid investering, återanskaffning, köp eller förvärv, byte, försäljning och förvaltning av styrelsens investeringar.

Styrelsen skall istället ägna sig åt säker förvaltning av fonderna, med hänsyn till såväl sannolik avkastning som bästa säkerhet för Storlogens kapital. Ingen investering inkräktar dock på denna paragraf när den överensstämmer med villkor, godkända för sådana investeringar som innefattas i dokument eller avtal där tillgångarna ges till Storlogen.

Paragraf 13: FÖRBJUDNA TRANSAKTIONER

A. Lån

Storlogen skall ej ge några lån i form av pengar eller egendom eller andra favörer till styrelseledamot eller tjänsteman, såvida inte Storlogen måste ge förskott till ledamot eller tjänsteman i AMORC eller till någon medhjälpare för förutsedda åtaganden ådragna för utförande av deras plikter och under förutsättning att dessa har rätt att bli ersatta.

B. Finansiella egenintressen

Bortsett från det angivna i avdelning C nedan får styrelsen inte godkänna eller inlåta sig på finansiella eller materiella egenintressen. Sådana föreligger vid transaktion där Storlogen är en part och en eller flera styrelseledamöter en annan part.

C. Bifall

Styrelseledamöterna må engagera sig i finansiella egenintressen om styrelsen bifaller att

1. transaktionen är för AMORCs bästa;
2. transaktionen är rimlig och skälig för AMORC;
3. efter skälig undersökning styrelsen beslutar att den inte kunde få en mer förmånlig uppgörelse med godtagbar insats under rådande förhållanden. Sådana beslut måste tas av styrelsen, på heder och samvete, med kunskap om de verkliga förhållandena beträffande transaktionen och ledamotens intresse samt genom majoritetsbeslut av ledamöterna, uteslutande inblandad intressent.

Paragraf 14: INSPEKTION

Varje ledamot skall ha rätt att inom rimlig tid inspektera och kopiera alla böcker, förteckningar och dokument samt att inspektera Storlogens ägodelar. Varje års räkenskaper är tillgängliga för granskning på Storlogen.

Paragraf 15: KOMPENSATION

Styrelsen må genom beslut godkänna att ersätta styrelseledamot för utlägg vid utförande av sin tjänst som ledamot och återbetala uppkomna utlägg för ledamoten i samband med möten med styrelse och kommittéer.

Paragraf 16: SÄRSKILDA STADGAR

Storlogens policy och administrativa beslut om allmänna förfaranden vad gäller medlemskap i Skandinaviska Storlogen samt anslutna enheter och deras finansiella redogörelser och transaktioner skall framgå av särskilda stadgar för dessa ändamål. Dessa särskilda stadgar kan modifieras genom beslut av styrelsen. Medlemsstadgarna skall publiceras och göras tillgängliga för samtliga medlemmar. Stadgar för anslutna enheter skall innehas och följas av samtliga enheter inom Skandinaviska Storlogen.

ARTIKEL VI

Kommittéer

Paragraf 1: VERKSTÄLLANDE KOMMITTÉ

Styrelsen må genom majoritetsbeslut utnämna en verkställande kommitté bestående av 2 (två) eller 3 (tre) ledamöter för att utföra löpande arbete. Den verkställande kommittén skall ha alla befogenheter utom att

1. fylla en vakans i styrelsen eller några kommittéer;
2. fastställa kompensation för ledamöters utlägg i utförande av tjänst för styrelsen eller någon kommitté;
3. ändra eller upphäva stadgar eller anta nya stadgar;
4. ändra eller upphäva något styrelsebeslut vars uttryckliga bestämmelser ej är ändringsbara eller upphävningsbara;
5. utse några andra styrelsekommittéer eller ledamöter i dessa;
6. använda AMORCs tillgångar till att stödja nominering av ledamot, då det finns flera personer nominerade som ledamot än som kan bli vald.

Paragraf 2: ANDRA KOMMITTÉER

Styrelsen kan tillsätta en eller flera rådgivande kommittéer till styrelsen. Ledamöterna i en sådan kommitté kan vara styrelseledamöter eller icke ledamöter och utses genom styrelsebeslut.

Paragraf 3: MÖTEN

Möten och kommittéers verksamhet skall styras och hållas i enlighet med villkoren i Artikel V i dessa stadgar. Protokoll skall föras vid varje kommittémöte och skall arkiveras i Storlogens arkiv. Styrelsen skall anta regler, som inte strider mot dessa stadgar till ledning för varje kommitté.

ARTIKEL VII

Styrelseledamöter

Paragraf 1: STYRELSELEDAMÖTER

Storlogens styrelseledamöter skall tjänstgöra som ordförande, nyligen avgången Stormästare (när tillämpligt), sekreterare och skattmästare. Stormästaren bör, i enlighet med Artikel V, Paragraf 2, nominera ytterligare 2 (två) ledamöter. Ett antal tjänster kan innehas av samma person, dock kan varken sekreteraren eller skattmästaren samtidigt tjänstgöra som ordförande. Det kan när som helst finnas mer än en nyligen avgången Stormästare.

Paragraf 2: UTNÄMNING

Stormästaren i Skandinaviska Storlogen, vederbörligen nominerad av styrelsen och vald av Högsta Storlogen, skall tjänstgöra som ledamot i styrelsen och skall ej inneha tjänst som ordförande, sekreterare eller skattmästare.

När första styrelsen bildas, är det Stormästarens uppgift att nominera styrelseledamöter och tilldela ledamoten den tjänst han/hon skall fylla samt att förelägga en lista på föreslagna styrelseledamöter till Högsta Storlogen för godkännande och val.

Varje ledamot inklusive ordföranden skall tjänstgöra i enlighet med Högsta Storlogens intentioner, med reservation för de rättigheter som kan tillkomma en ledamot med anställningskontrakt.

Paragraf 3: AVSKEDANDE

Med reservation för de rättigheter som kan tillkomma en ledamot med anställningskontrakt, kan varje ledamot (även nyligen avgången Stormästare) bli avskedad, med eller utan orsak. Ett avskedande måste ske genom ett majoritetsbeslut i styrelsen där den berörde ledamotens röst ej får räknas.

Paragraf 4: UPPSÄGNING

En ledamot (även nyligen avgången Stormästare) kan säga upp sig när som helst genom skriftlig uppsägning till styrelsen. Uppsägningen gäller från och med det datum då handlingen mottas eller vid senare tidpunkt specificerad i handlingen.

Paragraf 5: VAKANSER

En vakans skall nomineras av styrelsen och godkännas och väljas av Högsta Storlogen.

Paragraf 6: STORMÄSTARE

Stormästaren i Skandinaviska Storlogen av AMORC skall vara ledamot av styrelsen och verkställande direktör för Storlogen. Stormästaren skall ha allmän befogenhet och plikt att leda Storlogen, att fullgöra styrelsens beslut och följa stadgarna. Stormästaren skall även tjänstgöra som Stormästare för Den Traditionella Martinist-Orden av Skandinaviska Storlogen.

Paragraf 7: NYLIGEN AVGÅNGEN STORMÄSTARE

Varje person som har tjänstgjort som Stormästare skall automatiskt bli en Nyligen avgången Stormästare för en icke förnybar period på 3 år när tjänsten som Stormästare avslutas (om personen inte uteslutits av Högsta Storlogen). Positionen – *ex officio* – tillträds samma dag som Stormästarämbetet avslutas. En Nyligen avgången Stormästares uppgifter beslutas löpande av styrelsen. Positionen Nyligen avgången Stormästare skall enbart finnas om en eller flera uppfyller det som fastslås i denna paragraf 7. Positionen Nyligen avgången Stormästare skall hållas skild från hederstiteln ”Stormästare Emeritus”.

Paragraf 8: ORDFÖRANDE

Ordförande skall, under kontroll av styrelsen, ha allmän uppsikt, kontrollera verksamheten och leda styrelsemötena. Ordförande har en rådgivande funktion gentemot Stormästare och är den som, å styrelsens vägnar, kontaktar Högsta Storlogen vid Stormästares eventuella brott mot stadgar eller vid nominering av ny Stormästare.

Paragraf 9: SEKRETERAREN

Sekreteraren skall tillse styrelsens alla dokument och protokoll samt även utge rätta och nödvändiga handlingar. Sekreteraren skall övervaka förvaltningen av Storlogens böcker och dessutom ha befogenheter och plikter, vilka kan föreskrivas av styrelsen eller stadgarna.

Paragraf 10: SKATTMÄSTARE

Skattmästaren skall tillse handhavandet och vården av Storlogens fonder, tillse deponering av fonderna på det sätt ledamöterna begärt, tillse förändret och upprätthållandet av fullgoda och korrekta räkenskaper över Storlogens ägodelar och affärstransaktioner, avlägga begärda rapporter och redovisningar och skall ha sådana befogenheter och plikter, vilka är fastställda av styrelsen eller stadgarna.

ARTIKEL VIII

Förvaltning av anslag

Paragraf 1: SYFTE MED ANSLAG

Storlogen skall ha befogenhet att ge anslag och bidrag och att lämna annan finansiell assistans för ändamål som är förenliga med Artikel II i dessa Stadgar.

Paragraf 2: SPECIELLA BEFOGENHETER FÖR STYRELSEN

Styrelsen skall ha exklusiv kontroll över anslag och bidrag samt annan finansiell assistans given av Storlogen. Styrelsen skall granska alla önskemål om medel och fordra att sådana önskemål specificeras i avseende på användandet. Om styrelsen godkänner ansökan skall styrelsen attestera betalning till den godkända mottagaren.

Paragraf 3: AVSLAG - UPPHÄVANDE

Styrelsen skall ha rätt att avslå anslag, bidrag eller finansiell assistans för vilket medlen är önskade. Dessutom skall styrelsen ha all rätt att när som helst upphäva ett anslagsbeslut.

Paragraf 4: BEGÄRD REDOVISNING

Styrelsen skall begära att alla bidragsmottagare skall avlämna periodisk redovisning för att visa, att medlen används på godkänt sätt.

Paragraf 5: BEGRÄNSNING AV BIDRAG

Storlogen behåller full kontroll och bestämmanderätt över användningen av alla erhållna bidrag. Bidrag som ges Storlogen avsedda för särskilda ändamål skall uppfattas så att de fritt kan användas av Storlogen utan hänsyn till de ändamål för vilka medlen var avsedda. Storlogen tar med andra ord inte emot öronmärkta bidrag om inte styrelsen själv tidigare har fastställt ändamålet eller om inte styrelsen kan godkänna det ändamål bidraget specifikt är öronmärkt för. Bidrag enbart avsedda för tilldelning till främmande organisationer tas inte emot.

ARTIKEL IX

Övrigt

Paragraf 1: RÄKENSKAPSÅR

Storlogens räkenskapsår skall avslutas varje år den 31 december.

Paragraf 2: AVTAL

Alla avtal av väsentlig betydelse ingångna på Storlogens vägnar skall vara godkända av styrelsen.

Paragraf 3: UTSTÄLLANDE AV CHECKAR

Förutom enligt lag måste varje check, växel, betalningsförbindelse, remissa eller andra skuldbevis för Storlogen signeras av en eller flera personer, vilka är godkända av styrelsens ledamöter.

Paragraf 4: ÅRSBOKSLUT OCH RAPPORTER

Stormästaren skall framlägga en reviderad finansrapport till alla styrelseledamöter och till Högsta Storlogen senast till årsmötet varje år innehållande följande information:

1. Tillgångar och skulder inkluderande bundna medel i Storlogen vid slutet av räkenskapsåret;

2. de viktigaste förändringarna i tillgångar och skulder inkluderande bundna medel under räkenskapsåret;
3. inkomster eller intäkter till Storlogen, både fria och specificerade för speciella ändamål, under räkenskapsåret;
4. utgifter och utbetalningar för Storlogen, både allmänna och särskilda, under räkenskapsåret;
5. en revisionsberättelse där en auktoriserad revisor efter granskning godkänner årsbokslutet och därmed ger styrelsen ansvarsfrihet;
6. varje transaktion under det gångna året överstigande 10.000:- (tio tusen) kronor mellan Storlogen och ledamot/medlem eller anställd. Rapporten måste innehålla namnen på personer involverade i transaktionen, uppgivande personens relation till Storlogen, personens intresse i transaktionen och om praktiskt möjligt bedömning av intresset.

Paragraf 5: REVISOR

Skandinaviska Storlogen skall ha en oberoende revisor, som inte är bunden till AMORC, för att vart år granska Storlogens räkenskaper.

Paragraf 6: TILLÄGG – FÖRÄNDRING

Föreslagna tillägg eller förändringar i dessa stadgar skall presenteras skriftligt för styrelsen 14 (fjorton) dagar före styrelsemötet vid vilket det övervägs för godkännande. Vid votering skall 2/3 (två tredjedelar) av ledamöterna vara närvarande vid varje möte som fordrar upptagandet av tillägg eller förändringar till stadgarna. Enligt överenskommelse skall inget tillägg godkännas utan skriftligt samtycke av en auktoriserad representant av Högsta Storlogen.

Del II ~ *Medlemsstadgar*

§1

Medlemskap i Rosenkors-Orden AMORC, Skandinaviska Storlogen, står öppet för män och kvinnor som fyllt 18 år och vilkas allvarliga strävan är att värna om och främja de höga ideal som AMORC representerar, att studera naturens lagar, att eftersträva en stark karaktär och bemöda sig om en innerlig medvetenhet om livets andliga aspekt. I egenskap av antagen medlem förbinder sig denne att åtlyda Storlogens Medlemsstadgar.

§2

Ansökan om medlemskap sker genom insändande av egenhändigt undertecknad inträdesansökan tillsammans med inträdes- och medlemsavgift till Storlogen. Denna ansökan prövas av Stormästaren under förutsättningar stadgade i paragraf 1.

§3

Medlemskap upprätthålls genom förskottsvis inbetalning av medlemsavgift. Avgiften fastställs i enlighet med AMORCs ideella karaktär och beslutas av den Skandinaviska Storlogens styrelse.

§4

Tre olika former för medlemskap och avgiftsberäkning föreligger:

- a) Medlem – full avgift.
- b) Medlemmar fyllda 65 år kan om de så önskar, betala en av styrelsen beslutad lägre avgift.
- c) Medlemmar under 25 år kan om de så önskar, betala en av styrelsen beslutad lägre avgift.

§5

Stormästaren kan vid synnerliga skäl efterskänka eller nedskriva en storlogemedlems obetalda avgifter eller befria någon medlem från avgift.

§6

Avbrytande av medlemskap:

- a) Medlem kan när som helst avbryta sitt medlemskap. Eventuell förskottsinbetald avgift återbetalas om detta önskas.
- b) Medlemskap kan från Storlogens sida avbrytas om
 - 1) medlem efter 3 månaders obetalda avgifter och efter påminnelser ännu ej betalt avgift;
 - 2) medlem bryter mot AMORCs etik, konstitution eller stadgar.
- c) Om medlemskap upphör enligt a eller b skall allt studiematerial returneras till den Skandinaviska Storlogen utan kostnader för AMORC.

§7

Medlemsprivilegier så länge medlemskap upprätthålls:

Medlem

- a) erhåller och behåller studiematerial som lån så länge medlemskapet upprätthålls;

- b) äger rätt att delta i AMORCs arrangemang i enlighet med uppnådd studiegrad, samt i förekommande fall Tempelgradsinviningar;
- c) får ansluta sig till en lokal Ordensenheter och besöka samtliga Ordensenheter (underordnade AMORC) och delta i dess aktiviteter i enlighet med den lokala Enhetens stadgar, uppnådd studiegrad och nödvändiga Tempelgradsinviningar;
- d) har tillgång till medlemsidorna på Internet, samt mottar månadsmeddelanden och eventuella andra meddelanden varje månad utom augusti;
- e) kan, i enlighet med Stormästaren och därefter eget önskemål, fullgöra förtroendeuppdrag inom AMORC i enlighet med visat intresse och hängivenhet.

§8

Tidigare medlem vars medlemskap upphört enligt 6a kan när som helst återuppta sitt medlemskap. Om medlemskapet upphört enligt 6b hänskjuts avgörande om återinträde till Stormästaren.

§9

Ingen medlem får utnyttja sitt medlemskap kommersiellt, för egen personlig vinning, ej heller utnyttja AMORC som forum för propaganda för egna eller andra personers eller organisationers åsikter eller ideologier av religiös, filosofisk, politisk eller annan art.

§10

Ingen medlem får, under några omständigheter, offentligt uttala sig i AMORCs namn utan att dessförinnan erhållit Stormästarens skriftliga tillåtelse. Ej heller i några sammanhang agera i AMORCs eller Ordensenheters namn utan att ha tillåtelse härför.

§11

Varje enskild medlems plikt är att, även efter eventuellt utträde ur AMORC, bevara AMORCs och dess medlemmars integritet. Därvid undanhålla sig från att referera, återberätta eller överlämna till personer, organisationer, föreningar eller media:

- a) Detaljer rörande AMORCs muntliga eller skriftliga undervisning och andra former av AMORCs material som normalt icke är tillgängligt för icke-medlemmar;
- b) detaljer rörande AMORCs ceremonier, ritualer eller andra former för verksamhet som icke är öppen för icke-medlemmar;
- c) medlemmars eller tidigare medlemmars namn eller andra uppgifter som kan, utan deras vilja, avslöja deras identitet.

§12

Dekorum och etik vid deltagande i AMORCs arrangemang och aktiviteter:

- a) Korrekt klädsel och värdigt uppträdande;
- b) respektfullt förhållningssätt till andra medlemmar;
- c) ej låta sin personlighet bli dominerande, till förfång för andra medlemmars möjlighet att uttrycka sig.

§13

Storlogens Stormästare äger ensam rätt att besluta om påföljd vid medlems eventuella överträdelse av medlemsstadgarna. Det är styrelsens uppgift att vid förfrågan granska dessa beslut.